



Cách lên lịch phiên tòa xem xét kiến nghị về luật gia đình Dành cho luật sư và đương sự TÒA ÁN THƯỢNG THẨM QUẬN KING

Thủ tục lên lịch hẹn xem xét kiến nghị về luật gia đình:

Bước 1: Kiểm tra lại cho chắc rằng quý vị lấy hẹn từ đúng lịch xét xử dành cho loại kiến nghị của quý vị:

1. [Lệnh Khẩn cấp số 24](#) giới hạn lịch hẹn đối với hầu hết các loại kiến nghị và quy định rằng việc xem xét kiến nghị về luật gia đình phải được thực hiện qua điện thoại *hoặc* qua video; chỉ cần trực tiếp tham gia phiên tòa nếu việc hầu tòa qua điện thoại hay video là không khả thi hoặc nếu tòa ra lệnh yêu cầu quý vị tham gia trực tiếp.
 - a. Tất cả các kiến nghị mà theo thường lệ được giải quyết bởi một phụ thẩm (theo LFLR 5) hiện phải được đưa vào lịch xét xử kiến nghị của bộ phận luật gia đình *trừ ra* các kiến nghị yêu cầu ban hành lệnh tạm thời và xác nhận đủ cơ sở liên quan đến Người giám hộ không phải là Phụ huynh và kiến nghị khẩn cấp yêu cầu sửa đổi tạm thời (chưa nộp đơn xin sửa đổi) liên quan đến dịch COVID; các trường hợp ngoại lệ này sẽ được xem xét bởi thẩm phán được chỉ định chủ tọa phiên xét xử, hoặc nếu không có thì bởi Chánh án Tòa án Gia đình Hợp nhất.
 - b. Các kiến nghị về luật gia đình hiện chỉ được xem xét vào buổi chiều theo lịch xét xử 1:30. Lịch xét xử buổi sáng của bộ phận xem xét kiến nghị về luật gia đình hiện được dành riêng cho việc xem xét các đơn xin Lệnh bảo vệ vì Bạo lực Gia đình.
 - c. Tòa án hiện giới hạn lịch hẹn xét xử các kiến nghị tổng quát về luật gia đình (là bất kỳ kiến nghị nào được xem xét bởi phụ thẩm luật gia đình *trừ ra* các kiến nghị Xét xử Dựa trên Bản khai Hữu thệ (để điều chỉnh mức tiền cấp dưỡng con), kiến nghị yêu cầu phụ thẩm luật gia đình xem xét lại, và kiến nghị của bên tiểu bang/bên bị về việc tiểu bang thi hành lệnh cấp dưỡng con và xác nhận/điều chỉnh phụ hệ). Hiện tại, tất cả các kiến nghị trước phụ thẩm luật gia đình phải được lên lịch hẹn xem xét vào đúng ngày trong tuần (xem mục 3 ở Bước 2 dưới đây); đối với các kiến nghị tổng quát về luật gia đình, các đương sự nộp kiến nghị phải đảm bảo có giờ hẹn còn trống trên lịch xem xét kiến nghị **trước khi** họ xếp lịch (xem mục 2 ở Bước 2 dưới đây).

Bước 2: Chọn đúng ngày để lên lịch phiên tòa:

1. Đối với các kiến nghị tổng quát về luật gia đình, hồ sơ kiến nghị phải được nộp và tổng đạt cho bên kia 14 ngày trước phiên tòa. Văn bản trả lời kiến nghị phải được nộp và chuyển giao muộn nhất là 12:00 trưa, 5 ngày làm việc của tòa án trước phiên tòa. Văn bản đáp lại văn bản trả lời (nếu có) phải được nộp muộn nhất là 12:00 trưa, 3 ngày làm việc của tòa án trước phiên tòa.
2. Các lịch xét xử kiến nghị về luật gia đình chỉ có một số chỗ trống nhất định. Vui lòng kiểm tra trên mạng tại <https://tinyurl.com/KCFLMtnDate> để tìm lịch có giờ hẹn còn trống.
3. Quý vị phải chọn đúng ngày trong tuần để lên lịch hẹn phiên tòa, tùy theo có luật sư tham gia hay không:

NẾU MỘT HOẶC CẢ HAI BÊN CÓ LUẬT SƯ ĐẠI DIỆN THÌ CẦN LẤY HẸN PHIÊN TÒA VÀO:	NẾU CẢ HAI BÊN ĐỀU TỰ ĐẠI DIỆN THÌ CẦN LẤY HẸN PHIÊN TÒA VÀO:
THỨ 2 LÚC 1:30 CHIỀU	THỨ 4 LÚC 1:30 CHIỀU
THỨ 3 LÚC 1:30 CHIỀU	THỨ 6 LÚC 1:30 CHIỀU

4. Nếu cả hai bên đồng ý thì tòa án có thể xem xét các kiến nghị tổng quát về luật gia đình mà không nghe tranh luận bằng lời. Điều này có nghĩa là kiến nghị được quyết định căn cứ vào các văn kiện đã nộp mà không cần mở phiên tòa có sự tham gia của các đương sự hay luật sư. Lịch hẹn xét xử kiến nghị kiểu không nghe tranh luận là có giới hạn, bất kể là vụ án có số vụ SEA hay KNT. Quý vị phải kiểm tra trên mạng tại <https://tinyurl.com/KCFLMtnDate> để đảm bảo lịch có giờ hẹn còn trống. Khi quý vị lên lịch hẹn xem xét kiến nghị thì phải cung cấp bằng chứng cho thấy rằng *cả hai bên đều đồng ý* cho việc kiến nghị được xem xét mà không nghe tranh luận bằng lời. Tất cả các quy trình dưới đây cũng áp dụng cho loại kiến nghị này.

Bước 3: Điền vào và đăng nộp mẫu Thông báo Ngày Hầu Tòa:

1. Đối với các kiến nghị về luật gia đình, *không kể* các kiến nghị Xét xử Dựa trên Bản khai Hữu thệ, kiến nghị yêu cầu xem xét lại, và kiến nghị của bên tiểu bang/bên bị về việc tiểu bang thi hành lệnh cấp dưỡng con hay xác nhận/điều chỉnh phụ hệ, hãy sử dụng mẫu Notice of Court Date - FL Commissioners (Thông báo Ngày Hầu Tòa - Phụ thẩm Luật gia đình) để lấy hẹn từ lịch quý vị chọn. Khi chọn lịch, hãy chọn phiên bản SEA cho các vụ án ở Seattle và phiên bản KNT cho các vụ án ở Kent.
2. Cuộc hẹn của quý vị sẽ không được xác nhận cho đến khi Thông báo Ngày Hầu Tòa của quý vị được đăng nộp và xử lý.
3. Quý vị có thể lấy phiên bản hiện hành của mẫu Notice of Court Date - FL Commissioners từ trình đơn thả xuống ở trang web mẫu đơn của Lục sự Tòa án Thượng thẩm Quận King tại <https://tinyurl.com/ClerkForms>.
4. Đối với các kiến nghị Xét xử Dựa trên Bản khai Hữu thệ (để điều chỉnh mức tiền cấp dưỡng con), kiến nghị yêu cầu phụ thẩm luật gia đình xem xét lại, và kiến nghị của bên tiểu bang/bên bị về việc thi hành lệnh cấp dưỡng con hay xác nhận phụ hệ, hãy sử dụng mẫu Notice of Court Date – Non-Capped Motions – FL Commissioners (Thông báo Ngày Hầu Tòa – Các Kiến nghị Không Giới hạn – Phụ thẩm Luật gia đình). Khi chọn lịch, hãy chọn phiên bản SEA cho các vụ án ở Seattle và phiên bản KNT cho các vụ án ở Kent.
5. Quý vị có thể lấy phiên bản hiện hành của mẫu Notice of Court Date – Non-Capped Motions - FL Commissioners từ trình đơn thả xuống ở trang web mẫu đơn của Lục sự Tòa án Thượng thẩm Quận King tại <https://tinyurl.com/ClerkForms>.

Bước 4: Xác nhận phiên tòa của quý vị

1. Tất cả các đương sự đều phải nộp mẫu Submission List (Danh sách Văn kiện Được nộp), có sẵn tại đây <https://tinyurl.com/KCSCFLSubList>
 - a. Bên kiến nghị PHẢI nộp mẫu Submission List muộn nhất là **12:00 trưa, 3 ngày làm việc của tòa án trước phiên tòa** để xác nhận cuộc hẹn ra tòa. Nếu mẫu Submission List không được nộp đúng hạn thì tòa án sẽ cho rằng cuộc hẹn không được xác nhận và không tiến hành phiên tòa.
 - b. Bên bị kiến nghị phải nộp mẫu Submission List cùng với văn bản trả lời muộn nhất là **12:00 trưa, 5 ngày làm việc của tòa án trước phiên tòa**, là hạn chót nộp văn bản trả lời.
2. Các Lệnh đề xuất của tất cả các bên phải được lưu ở định dạng Word và gửi qua email trước hạn chót nộp mẫu Submission List đến:
 - KNTFLOrders@kingcounty.gov đối với các kiến nghị nộp ở Kent, và
 - SEAFLOrders@kingcounty.gov đối với các kiến nghị nộp ở Seattle

Quý vị phải ghi các thông tin sau đây trong dòng chủ đề của email:

- a. Ngày hẹn ra tòa,
- b. Quý vị là nguyên đơn hay bị đơn,
- c. Tên và mã số vụ án

Ví dụ: Re: 7/6/2020, Pet, WILSON, 20-3-xxxxx-x SEA

(Các email gửi đến hộp thư nhận lệnh sẽ **không** được hồi âm và quý vị **không** nên ghi trong email bất kỳ thông tin quan trọng nào).

Thủ tục lên lịch hẹn cho phiên tòa Xét xử Dựa trên Bản khai Hữu thệ

- Các vụ án Xét xử Dựa trên Bản khai Hữu thệ (Trial by Affidavit, hay TBA) hiện được giải quyết bởi phụ thẩm luật gia đình.
- Các đương sự phải gửi nộp một bộ Bản sao Làm việc trong một bìa kẹp Hồ sơ Xét xử bọc nhựa đến phòng văn thư thẩm phán (phòng C-203 ở Seattle, phòng 2D ở Kent).
- Khi bên kiến nghị nộp bộ Bản sao Làm việc/Bìa kẹp Hồ sơ Xét xử/mẫu Submission List thì phiên xét xử sẽ được coi là đã được *xác nhận*.
- Phải nộp hồ sơ trước các hạn chót ghi trong lệnh ấn định lịch trình vụ án và theo các nội quy liên quan của tòa án, với một điều thay đổi là hiện tại bên kiến nghị phải nộp bộ Bản sao Làm việc và mẫu Submission List cùng với văn bản đáp lại văn bản trả lời, nếu có.
- Hiện tại, các Lệnh đề xuất (được lưu ở định dạng Word) cũng phải được gửi qua email đến hộp thư thích hợp của nhân viên tòa án luật gia đình trước hạn chót ấn định cho việc nộp bộ Bản sao Làm việc.
 - KNTFLOrders@kingcounty.gov đối với các kiến nghị nộp ở Kent, và
 - SEAFLOrders@kingcounty.gov đối với các kiến nghị nộp ở Seattle
- Các kiến nghị về một vụ án TBA sẽ được đưa vào lịch của phụ thẩm phụ trách xét xử TBA và quyết định theo kiểu không nghe tranh luận. Để lên lịch hẹn xét xử các kiến nghị như vậy, hãy sử dụng mẫu Notice of Court Date – Non-Capped Motions – FL Commissioners được tìm thấy trong trình đơn thả xuống ở trang web mẫu đơn của Lục sự Tòa án Thượng thẩm Quận King tại đây: <https://tinyurl.com/ClerkForms>.

Thủ tục nộp kiến nghị yêu cầu phụ thẩm luật gia đình xem xét lại

- Để nộp kiến nghị yêu cầu phụ thẩm luật gia đình xem xét lại, hãy theo nội quy liên quan của tòa án. Sử dụng mẫu Notice of Court Date – Non-Capped Motions – FL Commissioners (Thông báo Ngày Hầu Tòa – Các Kiến nghị Không Giới hạn – Phụ thẩm Luật gia đình) để lên lịch hẹn xem xét kiến nghị.
- Sau khi kiến nghị được đăng nộp và tổng đạt cho bên kia và tòa án được thông báo thì phụ thẩm có thể yêu cầu bên kia trả lời đối với kiến nghị nhưng cũng có thể không. *Xin đừng trả lời đối với kiến nghị yêu cầu xem xét lại nếu quý vị không nhận được thông báo của tòa án yêu cầu điều này.*
- Bên nộp kiến nghị yêu cầu xem xét lại không cần xác nhận phiên tòa nhưng cần nộp mẫu Submission List, đồng thời gửi một Lệnh đề xuất được lưu ở định dạng Word qua email đến hộp thư thích hợp của nhân viên tòa án luật gia đình.
 - KNTFLOrders@kingcounty.gov đối với các kiến nghị nộp ở Kent, và
 - SEAFLOrders@kingcounty.gov đối với các kiến nghị nộp ở Seattle

- Nếu tòa án yêu cầu bên bị kiến nghị trả lời thì bên đó cũng phải nộp mẫu Submission List và gửi một Lệnh đề xuất được lưu ở định dạng Word đến địa chỉ thích hợp nêu trên trong thời hạn quy định cho việc trả lời. Nếu bên kiến nghị nộp văn bản đáp lại văn bản trả lời thì họ cũng phải nộp các phiên bản Submission List và Lệnh đề xuất được cập nhật.

Các thủ tục trước Chánh án Tòa án Gia đình Hợp nhất (UFC)/Thẩm phán Sơ thẩm (IC)

Người giám hộ không phải là Phụ huynh:

- Các kiến nghị yêu cầu ban hành lệnh tạm thời và xác nhận đủ cơ sở phải được quyết định bởi thẩm phán sơ thẩm (thẩm phán IC).
- Quý vị phải liên lạc với thư ký của thẩm phán IC *trước khi* nộp kiến nghị để yêu cầu lên lịch hẹn phiên tòa. Nếu quý vị yêu cầu Bộ phận Xét xử Đơn phương ban hành Lệnh Hầu tòa Giải trình (Order to Show Cause) thì quý vị phải chứng minh với họ rằng thẩm phán đã chấp nhận lên lịch hẹn vào ngày quý vị đề nghị. Hãy nộp bằng chứng (ví dụ, bản sao email giữa quý vị và thư ký thẩm phán) cùng với kiến nghị và Lệnh Hầu tòa Giải trình đề xuất của quý vị.
- Vì luật pháp đã thay đổi nên các vụ án về Người giám hộ không phải là Phụ huynh phải được giải quyết xong muộn nhất là cuối năm 2020, nếu không sẽ bị hủy bỏ. Xin xem thông tin tóm tắt về luật thay đổi tại [đây](#).

Các kiến nghị không được đưa vào lịch xem xét kiến nghị về luật gia đình:

- Các kiến nghị khẩn cấp yêu cầu điều chỉnh lệnh giám hộ *không có* đơn xin điều chỉnh đang chờ xét xử nhưng có liên quan đến dịch COVID-19 và được cho phép theo [Lệnh Khẩn cấp số 24](#) thì có thể được đưa vào lịch của thẩm phán sơ thẩm, hoặc nếu không có thẩm phán sơ thẩm thì đưa vào lịch của Chánh án UFC, ***nếu đó thực sự là trường hợp khẩn cấp***.
- Trang đầu của kiến nghị phải nêu rõ lý do vì sao đây là một trường hợp khẩn cấp.
- Để lên lịch hẹn xem xét loại kiến nghị này, quý vị phải dùng mẫu có tiêu đề Notice of Court Date - Judges (Thông báo Ngày Hầu Tòa - Thẩm phán), mẫu này có thể được tìm thấy tại: <https://www.kingcounty.gov/courts/clerk/forms.aspx>.
Các giới hạn về lịch xét xử kiến nghị của tòa án luật gia đình sẽ không áp dụng cho loại kiến nghị này, tuy nhiên thẩm phán sẽ bác bỏ kiến nghị (có quyền đem ra xét xử lại) nếu thấy rằng nó không đáp ứng tiêu chuẩn để được coi là khẩn cấp.
- Các đương sự phải lấy hẹn bằng cách trao đổi với thư ký của thẩm phán liên quan ***trước khi*** nộp kiến nghị và điền vào mẫu Notice of Court Date – Judges.